



Brf Orangeriet i Viken

LÄR KÄNNA DIN BOSTAD - FUNKTION OCH TEKNIK

Välkommen hem!

Att flytta in i en helt ny bostad är en mäktig känsla. Ingen annan har bott här och inget annat liv har tidigare satt sina spår i bostaden. Det är med dig, din familj, dina vänner, dina grejer och dina middagar – ja, kort sagt, det är med ditt liv bostadens historia börjar.

Svindlande tanke, inte sant?

För att historien ska få sträcka sig så långt fram i tiden som möjligt – både din tid i bostaden men även för framtida ägare – så gör du dig själv en tjänst genom att ta hand om din bostad på bästa och mest omtycksamma sätt. Dessutom blir ditt liv mycket enklare om du redan från början har bra koll på hur bostaden rent tekniskt fungerar. Vi har därför gjort den här sammanställningen av funktioner som du enkelt kan ha som lathund under alla dina år här. Vi bygger för att bostaden ska hålla för livet och vill förstås också att livet ska bli långt, smidigt och fyllt av lyckliga hemmastunder.



Allmän information

BOPÄRM

På föreningens hemsida finns bopärmen där bland annat information om skötsel och underhåll finns samlad.

HEMSIDA

www.brforangerietiviken.se
Lösenord: orangeriet2021

GOLV

Parkettgolv är mycket känsligt för vatten. Tvätta golvet sparsamt och använd en mycket lätt fuktad trasa och skonsamt rengöringsmedel. Används för mycket vatten kan detta tränga ner i skarvar som kan missfärgas och i värsta fall resa sig. Ytor som utsätts för hårt slitage, smuts och fuktighet bör skyddas med en matta. Tänk på att sätta möbeltassar på stolar och andra möbler. Trägolv rör på sig och mindre springor kan uppkomma under delar av året men går ofta tillbaka av sig själv.

FÖNSTERBÄNKAR

Fönsterbänkarna består av kalksten och rengörs med torr mjuk trasa eller med fuktad trasa (eventuellt med såpa). Natursten är känslig för syror och väta och därför bör man genast torka upp om man spillar vid t.ex. vattning av blommor eller vid fönstertvätt. Detta för att undvika fläckar och missfärgning av ytskiktet.

MÅLADE VÄGGAR

Väggarna och tak i din lägenhet är målade med färg från Flüggers. Mer information om färgkoder finner du i din bopärm under avsnitt "målning".

UPPHÄNGNING PÅ VÄGGAR

Innerväggarna inne i lägenheten består av enkelgips. Om lättare föremål som tex tavlor ska hängas upp på en gipsvägg fungerar en vanlig x-krok utmärkt. När tyngre föremål ska hängas eller fästas på en gipsvägg bör alltid träskruv och plugg användas. Vill du ha ännu bättre bärkraft väljer du istället en metallexpander. Yttreväggarna och lägenhetsskiljande väggar består av betong.

Tänk på att det går el- och vatteninstallationer i vissa väggar. Inga infästningar eller upphängningar bör göras över eller under fördelarskåp eller elskåp eller under eluttag eller strömbrytare.

INFÄSTNING BADRUMSVÄGGAR

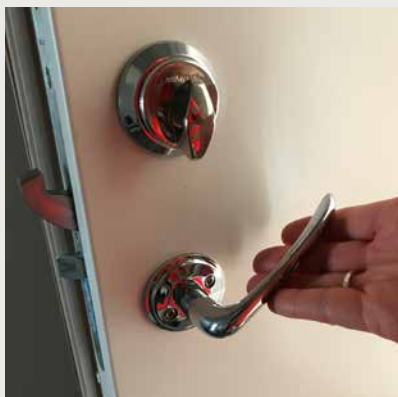
Undvik att borra i badrumsväggarna då tätskiktet då bryts och detta kan påverka garantier. För krokar och liknande finns bra och hållbara alternativ som limmas upp på väggen. Säkerställ annars att alla eventuella arbeten i badrum utförs utav fackman eller på ett fackmannamässigt vis.

INREDNING GARDEROBER

Lägenhetens garderober kommer från Marbodal. Bärlist, väggskenor och hylla i klädkammare kommer från Pelly och vill man komplettera med mer inredning här bör man välja Pellys produkter för att vara säkra på att det passar.

Dörrar och fönster

Låsen i husets dörrar och fönster är säkerhetsklassade för både inbrott och barnsäkerhet



LÅSA DÖRREN

För att låsa lägenhetsdörren drar du först upp handtaget så att säkerhetshaken åker ut. Därefter släpper du handtaget och sedan kan du låsa när dörren är stängd.



SERVICELÄGE

För att låsa dörren i serviceläge vrid först låset ett helt varv för att låsa dörren, därefter vrids nyckeln tillbaka till "tio i" för att sedan dras ut. När din dörr är låst i serviceläge kan servicepersonal/fastighetsskötare komma in i bostaden med en servicenyckel, och genom att efter överenskommelse lämna dörren i serviceläge lämnar du också din tillåtelse till att de går in i din lägenhet.

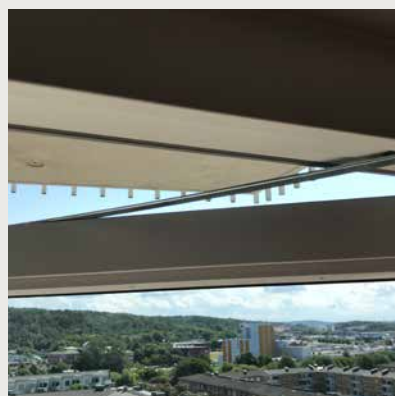


BALKONGDÖRR

Det är viktigt att alltid spärra balkongdörren i öppet läge och detta görs genom att vrida ner handtaget.



Observera att spärren inte klarar av att stå emot stark vind och dörren bör ej hållas öppen vid blåst väder, den riskerar då att blåsa sönder.



Oaktsamhet omfattas inte av garantin. Dörrbromsen skall ej smörjas eftersom det försämrar friktionen och dess funktion.



FÖNSTER

Fönstren har barnspärr på båda sidor av handtaget. Båda knapparna behöver tryckas in för att man skall kunna öppna fönstret.

Det finns ett yttre glas som går att knäppa loss från de inre glasen. Det åligger lägenhetsinnehavaren att putsa fönstren även mellan rutorna.

Utvändig kondens kan uppstå vid viss väderlek, ofta under höst och tidig vår. Detta är inget fel utan endast ett bevis på fönstrets goda isoleringsförmåga. Kondensen försvinner frampå dagen när solen åter börjar värma.

Kondens på insida fönster kan bero på bristande ventilation. Se till att inga spaltventiler på dina fönster har satts igen. Dessa måste hållas öppna för att ventilationen ska fungera.

Felaktigt montage eller felaktigt användande av persienner eller andra solskydd kan leda till skador som ej omfattas av garantin. Vi rekommenderar er att ta kontakt med leverantören för att få information om hur persienner ska monteras och användas för att undvika problem.

Se mer info i din Bopärm under avsnitt "fönster".

Kök och badrum

I kök och badrum tillbringar du mycket tid och där det finns vatten är det förstås viktigt att ha extra bra ordning och kontroll.

BÄNKSKIVA AV LAMINAT

Ställ inte varma kastruller direkt på köksbänken, det kan medföra märken på laminatskivan.

BÄNKSKIVA AV KVARTSKOMPOSIT

Kompositsten är ett slitåligt material, men är känsligt för slag. Var därför försiktig så att du inte tappar hårda saker på din skiva då det lätt uppkommer skador som då ej omfattas av garantin.

BÄNKSKIVA AV STEN

Bänkskivor i sten är extremt hållbara och praktiska. Deras egenskaper kan dock variera mellan olika typer av material. Använd en fuktig trasa och ett mildt rengöringsmedel. Många fläckar som en gång har trängt in i kalkstenen eller marmorn är mycket svåra att avlägsna eftersom inga syrehaltiga medel kan användas.

BÄNKSKIVA AV EK

Låt aldrig vatten stå på skivan. Då kommer träet att svälla och i värsta fall även spricka. Kaffebryggare, liksom fritergrytor och andra varma apparater, ska för säkerhets skull alltid stå på ett underlägg. Skär aldrig direkt på en bänkskiva i massiv trä.

KÖKSSKÅP OCH SNICKERIER

Skåpen är känsliga för fukt och kan svälla om vattendroppar blir stående på köksluckor och lådor.



DISKMASKIN

Vi rekommenderar att ni stänger av vattnet när diskmaskinen inte används för att undvika läckage och vattenskadorna. Vrid på den lilla spaken som sitter på sidan om blandaren för att öppna eller stänga av vattentillförseln till diskmaskinen. Ha alltid diskmaskinsluckan helt stängd så länge maskinen är varm. Då undviker du att varm ånga orsakar skador på kringliggande köksnickerier, då detta är skador som inte omfattas av garantin.



FLÄKT

Filtret till fläkten bör rengöras regelbundet för att upprätthålla funktionen av fläkten. Frekvensen för rengöring varierar beroende

på användning men generell rekommendation är att rengöra det två gånger i månaden. Läs mer om funktionerna i bopärmen.



KONDENSVATTEN KYLSKÅP

För att motverka att allt för mycket kondensvatten bildas i kylskåpet skall man undvika att ställa in varm mat, undvika att packa kylen allt för full längst bak mot väggen, samt låta bli att öppna och stänga den mer än nödvändigt.



GOLVBRUNN

Golvbrunnen måste rengöras regelbundet för att undvika dålig avrinning eller stopp. För att rengöra golvbrunnen lyft av silen och lyft försiktigt upp vattenlåset i det vita handtaget. Töm vattenlåset och rengör på utsida och insida.



ÅTERMONTERING VATTENLÅS

När du sätter tillbaka vattenlåset är det viktigt att sätta det rakt, samt att trycka till kanterna ordentligt så att det sluter tätt. Om vattenlåset monteras snett kan avloppslukt tränga upp. Ett tips är att använda lite flytande tvål, så glider det lättare på plats.



TVÄTTSTÄLLSKOMMOD

Lådfronterna och kommodsidorna är känsliga för vatten och kan svälla och spricka upp om vatten blir liggande på lådans ovkant, eller rinner ner längs med kommodsidan. Ha därför för vana att alltid kontrollera lådorna efter att du tvättat dig och torka bort eventuellt vatten med en torr trasa.



VATTENSKÅP

I badrummet sitter en vit plåtlucka och detta är ett fördelarskåp för inkommande vatten. Här finns vattenmätaren samt huvudavstängning för vatten. Dessa skåp skall du inte



öppna, mer än om du behöver stänga av vattnet i lägenheten. Vid en eventuell läcka ska ni stänga av vattnet på huvudavstängningen, se blå och röd kran på bilden.

LÄCKUT

I badrummet, på motsatt sida om vattenskåpet har ni en rund bricka av metall eller vit plast (beroende på kaklets färg) som sitter på väggen. Detta är en så kallad "läckut". Rinner det vatten härifrån så är detta en indikation på att det finns ett läckage någonstans i vattenskåpet. Du skall då omedelbart stänga av vattnet och därefter göra en felanmälan.



VATTENLÅS UNDER TVÄTTSTÄLL

Under tvättstället i kommodskåpet finns vattenlåset för tvättstället.

För att komma åt och rensa detta behöver man först ta ut kommodlådorna. Detta görs genom att pressa de grå "plastknapparna" på vardera sida om lådornas undersida samtidigt som lådan dras ut.



Vattenlåset demonteras sedan, rensas och görs rent. Därefter sätts allt ihop så som det plockades isär.

OBS! Ställ en bunke eller liknande under vattenlåset när det skruvas isär, för att fånga upp vattnet som rinner ut. Var noga med att torka upp vatten som spills i kommodskåpet, skåpet kan annars ta skada.



VATTENAVSTÄNGNING TVÄTTMASKIN

Intill bänkskivan ovan tvättmaskinen i badrummet finns ett litet svart vred som vrids ett kvarts varv för att öppna eller stänga vattentillförseln till tvättmaskinen. Vi rekommenderar att ni stänger av vattnet till tvättmaskinen när den ej används.



VATTENLÅS TVÄTTMASKIN

I anslutning till tvättmaskinen finns ett avlopp. Till detta avlopp är en slang från tvättmaskinen ansluten. Vattenlåset på detta avlopp behöver ibland rensas och göras rent, det kan annars sättas igen. När tvättmaskinen sedan tömmer sitt vatten svämmas vattenlåset över

och det rinner ut vatten på golvet. För att rensa vattenlåset lyfter man på locket som slangen går ner igenom, och där finns en liten skål som kan lyftas upp ur avloppet. Gör rent i avloppet och skölj och rengör den lilla skålen.

Ventilation och värme



VENTILATION TILLUFTSDON

I sovrum, vardagsrum sitter det tilluftsdon i tak eller vägg som sprider friskluft till bostaden. Dessa don är injusterade, så om de tas ner vid rengöring så kom ihåg att placera rätt don på rätt ställe.



VENTILATION FRÅNLUFTSDON

Frånluftsdon finns i "våta" utrymmen såsom kök och badrum. Då det är ökade luftströmmar kring ventilationsdonen så kan här samlas damm och partiklar. Dessa kommer ifrån inomhusluften. Damma av på och kring donen, eller dammsug. Rensa glipan från dammpartiklar med ett vanligt papper eller liknande. Uppstår ett vislande ljud i donet beror det troligtvis på bristande rengöring.

OBS! Skruva inte på donen! De är injusterade för att ha ett korrekt luftflöde och ändrar man dess inställning påverkas hela husets ventilationssystem.

LÄR KÄNNA DIN BOSTAD - FUNKTION OCH TEKNIK

VÄRME

Flerbostadshuset värms upp med gas. Värmesystemet styrs av utomhustemperaturen och är anpassat för att bostaden skall hålla en temperatur på omkring 20-21 °C. Vid väderomslag och stor variation av utomhustemperaturen, tex mellan natt och dag, i korrelation med att det är ett trögt system som tar tid att ställa om kan temperaturen till-

fälligt understiga 20-21 °C.

Om temperaturen upplevs som för låg kan kontrollmätning av temperaturen göras. Mätning skall då göras i "vistelsezon", dvs minst en meter upp från golvet och en meter in från yttervägg.

Under vissa månader under höst och vår när utomhustemperaturen växlar mellan varm dag och kall natt kan temperaturen i bostaden upplevas något låg. Detta är då oftast inte ett fel utan en effekt av värmesystemets tröghet.



RADIATORER

I varje lägenhet finns vattenburna radiatorer och dessa är en del av uppvärmningssystemet. Radiatorerna utstrålar värme när det finns ett uppvärmningsbehov i rummet, vilket främst är under hösten och vintern. På termostaten kan du till viss del reglera värmen, men systemet arbetar för att hålla en

inomhustemperatur på 20-21 °C och detta kan ej höjas med hjälp av termostaten.

Se till att möbler och gardiner inte är för nära termostaten på radiatorerna. Detta kan medföra att termostaten upplever det som tillräckligt varmt och därför stryker värmeförseln.

El och It



ELSKÅP OCH JORDFELSBRYTARE

I din lägenhet hittar du ditt elskåp. Här finns automatsäkringar för bostaden, huvudströmbrytare och jordfelsbrytare. På elschemat i elskåpet ser du vad varje säkring leder till.

Jordfelsbrytaren är ett personskydd som löser ut vid elfel och gör att strömmen i hela huset bryts. Instruktioner för hur man går till väga för att felsöka när den löst ut finns i elskåpet. Jordfelsbrytaren bör testas varje halvår för att säkerställa att den fungerar som den skall. Tryck på testknappen som sitter på jordfelsbrytaren, och bryts då strömmen så vet man att den fungerar. Ett tips är att alltid göra det vid omställning till sommar- och vintertid.



ELUTTAG UTEPLATS OCH BALKONG

På din uteplats eller balkong finns eluttag och dessa styrs av strömbrytare som sitter bredvid altandörren inne i huset. Kontrollera att dessa är påslagna, annars fungerar inte eluttaget på uteplatsen.



BRANDVARNARE

I brandvarnaren finns batterier med en livslängd på ca 10 år. När batteriet är slut är det bästa att byta ut hela brandvarnaren. Om brandvarnaren skulle lösa ut när det ej är brand, tex vid matlagning stänger man av den av genom att

MEDIACENTRALEN

I din bostad finns det nätverksuttag. För att få TV eller Internet till något av nätverksuttagen i bostaden, behöver du koppla en nätverkskabel från valfri port i CPE/switchen till önskat nätverksuttag i mediacentralen. Läs mer på pingday.se

trycka på den runda delen mitt på undersidan av brandvarnaren. Testa din brandvarnare minst en gång per år genom att trycka på testknappen.

Allmänna utrymmen



PORTTELEFON

För att leta fram rätt namn i porttelefonen, tryck pil upp och ned för att komma till efternamnets bokstav och sök sedan upp rätt namn. Porttelefonen är kopplat till lägenhetsinnehavarens mobiltelefon. När en besökare ringer på ditt namn i porttelefonen får du ett telefonsamtal. Ett tips är att spara ner detta nummer bland dina kontakter.



DÖRRAUTOMATIK I ALLMÄNNA UTRYMMEN

Dörrar utrustade med automatiska dörröppnare skall inte ställas upp i ett fast öppnat läge. Då automatiken i dörren arbetar för att stänga dörren igen kan motorn i automatiken bränna och gå sönder. Vid behov att ställa upp dörr med dörrautomatik, exempelvis vid inflyttning, så är det viktigt att stänga av dörrautomatiken under tiden. Oftast finns ett reglage ovan dörren med dörrautomatik där man kan slå av och på automatiken. Kolla med ansvarig i er förening om ni inte hittar denna funktion på dörren.

MILJÖHUS

Det är mycket viktigt att man lägger sitt avfall i rätt typ av behållare och inte blandar de olika fraktionerna. Observera att matavfall skall lämnas i en brun papperspåse avsedd för detta och denna påse får inte i sin tur placeras i en plastpåse. Ligger fel typ av avfall i någon av behållarna tas den ej med vid ordinarie tömning vilket leder till ökade kostnader för din förening. Skulle något av kärlen bli fullt så är det var och ens ansvar att antingen vänta med att slänga avfallet tills tömning utförts, eller att själv åka till närmsta återvinningsstation. Avfall som lämnas utanför behållare tas ej om hand vid ordinarie tömning.

Anteckningar

Garantitid, besiktningar och att göra en serviceanmälan

Har du hittat ett fel i din bostad?

Vi på Nordr är tacksamma för att du hör av dig till oss om du upplever att något blivit fel eller om det är någonting som inte fungerar som det ska i din nya bostad. Det ger oss möjlighet att rätta till eventuella misstag och ger oss även en chans att förbättras.

Ibland är det svårt att veta vem som är ansvarig för ett fel — Vi på Nordr, bostadsrättsföreningen eller du själv. Nedan följer information om garantitider, besiktningar och vem som ansvarar för vad. Vi går också igenom hur du skall göra när du vill anmäla ett fel, och vad som händer efter det.

En del av det du läser kanske skiljer sig från vad du förväntat dig eller hoppas på, men vi tror att det är viktigt att berätta vad som gäller samt att vara öppen och ärlig redan från början.

Besiktningar, garantitid och ansvarstid

Oftast skall det vid inflyttningstillfället inte finnas några fel i ett hem levererat av Nordr. Varje bostad är kontrollerad vid ett flertal tillfällen av en opartisk besiktningsman och entreprenören tar hand om det mesta redan innan vi lämnar över nyckeln till dig som slutkund. Vårt mål är alltid att det skall finnas noll fel vid inflyttning. Om du som köpare ändå skulle upptäcka någon brist efter att du flyttat in, och som fanns där vid inflyttningstillfället, skall detta påtalas till Nordr inom 6 månader från tillträdesdagen.

De bostäder vi levererar har 5 års garantitid, från godkänd entreprenad. När garantitiden löpt ut följer ytterligare 5 års ansvarstid. Undantaget är dock vitvaror som har 2 års garantitid. Under de första 5 åren (garantitiden) skall entreprenören rätta till de garantifel som uppstår. Entreprenören är inte ansvarig för fel som uppstått på grund av bristande underhåll, skötsel eller normal förslitning.

Efter de första 5 årens garantitid övergår det till de sista 5 åren av den 10-åriga ansvarstiden. Under ansvarstiden har entreprenören endast ansvar för att åtgärda väsentliga garantifel som beror på vårdslöshet hos entreprenören. Under ansvarstiden är också bevisbördan omvänd, vilket innebär att det då är Bostadsrättsföreningen som skall kunna bevisa att ett garantifel föreligger.

Under garantitiden rättar vi till entreprenadfel som visar sig, och i många fall görs detta i samband med en planerad besiktning eller avstämning. Efter ca 2 år genomför vi en så kallad garantiavstämning med hjälp av besiktningsman. Om du skulle vara av en annan uppfattning än oss huruvida något verkligen utgör ett fel eller inte, så är det den oberoende besiktningsmannen som avgör detta. Besiktningsmannen förlitar sig på ett omfattande regelverk av lagar och branschregler som definierar vad som är att betrakta som fel, vad som ligger inom toleransens gräns och vem som är ansvarig för åtgärden.

Så här gör du en serviceanmälan

Om du inte kan eller vill vänta till nästa besiktning eller avstämning med att anmäla ett fel skall du göra en serviceanmälan till oss på Nordr. Kontaktuppgifter finns i den här broschyren, på Brf-hemsidan och som anslag i ditt trapphus.

För att vi skall kunna hjälpa dig på bästa sätt ber vi dig uppge dina kontaktuppgifter, bostadsrättsföreningens namn samt ditt lägenhetsnummer/husnummer när du kontaktar vår kundservice. Vi ber dig också beskriva felet så noggrant som möjligt så att vi kan skapa oss en så bra uppfattning som möjligt om problemet och vad det kan bero på.

Jour

Skulle ett akut fel inträffa på helg- eller kvällstid när vår serviceanmälan är obemannad och om felet är av sådan art att det måste lösas direkt (dvs om det är fara för person eller fastighet), så ska du istället kontakta din bostadsrättsförenings fastighetsjour. Tänk på att jourkostnader för fel som inte omfattas av garantin kommer att debiteras din bostadsrättsförening. Kostnad kan också komma att debiteras dig som medlem om det visar sig att arbetena avser åtgärd som du som medlem har underhållsansvar för eller om du handlat oaktsamt. Var därför återhållsam med att påkalla jouren om åtgärd kan vänta till normal arbetstid.

Vad händer efter du gjort en serviceanmälan?

Din anmälan hanteras först av våra medarbetare i vår kundtjänst som registrerar och kategoriserar ärendet. Ärendet skickas sedan vidare till en ansvarig på Nordr Eftermarknad som arbetar lokalt i den region du befinner dig. Ibland behöver vi kompletterande information och kan då behöva kontakta dig igen eller göra ett besök för att göra en bedömning utav om det är vårt ansvar att åtgärda felet eller inte. Fel som inte omfattas av garantin eller som beror på yttre åverkan kan komma att debiteras bostadsrättsföreningen eller dig som bostadsrättsinnehavare.

Vår eftermarknadsansvarig fördelar ärendet på en servicetekniker hos vår underentreprenör som bokar tid med dig för att bedöma eller åtgärda felet. Är ärendet ett mindre fel, eller ett fel som inte är akut, kan det vara så att vi avvaktar med åtgärd till nästa besiktningstillfälle.

Ditt ansvar som bostadsrättsinnehavare

Som bostadsrättsinnehavare är det ditt ansvar att sköta och underhålla din bostadsrätt på bästa sätt och i enlighet med de instruktioner du erhållit från oss. Saknar du instruktioner eller manualer avseende något specifikt kan du kontakta oss.

När vi behöver åtgärda fel i ditt hem så måste du också hjälpa till genom att lämna tillträde. Det innebär att entreprenören har rätt att arbeta i fastigheten under normal arbetstid. Du skall också se till att eventuella hinder - till exempel soffor, tavlor eller bokhyllor - skall vara undanflyttade.

När felet inte omfattas av garantin

Vad som upplevs som fel är väldigt olika för olika personer, och därför kan vi sällan ge svar per telefon om ett fel är vårt ansvar eller inte, och inte heller hur man bäst åtgärdar det. Generellt kan vi dock säga att vi följer branschregler fullt ut och vi gör oftast lite till. I vissa situationer omfattas felet inte av garantin, och nedan följer några exempel på sådana tillfällen:

- När felet är kopplat till sådant som inte ingått i Nordrs leverans från början, eller då det finns andra leverantörer - bredband, TV eller dyligt - som har driftansvar.
- När du eller någon annan som vistats i ditt hem varit vårdslös med, eller överbelastat den del av bostaden där ett fel har uppstått.
- Om felet uppstått på grund av att du underlåtit att sköta och underhålla ditt hem enligt de drift- och underhållsinstruktioner som du erhållit i den bopärm som finns tillgänglig på din Brf-hemsida.
- När en besiktningsman bedömt att den upptagna anmärkningen inte utgör ett fel.
- Om det påstådda felet inte syns eller på annat sätt kan uppfattas av erfaren servicetekniker från vår underentreprenör.
- Om garantitiden har gått ut och du inte kan visa att felet är vårt ansvar.
- När ansvarstiden gått ut.

Kontaktlista och felanmälan Brf Orangeriet i Viken

Bostadsrättsföreningen har anlitat flera företag som ombesörjer förvaltning av er fastighet. Här presenteras viktig information som du bör ta del av, för att du på bästa sätt ska förstå hur servicen i din förening fungerar.

FELANMÄLAN/REKLAMATION

NORDR Eftermarknad

För felanmälan eller reklamationer kontaktar ni Nordr Eftermarknad.

Kontaktuppgifter till Nordr Eftermarknads kundtjänst:

Tel: 020 – 22 22 66

E-post: eftermarknad@nordr.com

Öppettider: 09:00-16:00 (lunchstängt kl:12:00-13:00).

ALLMÄNNA FRÅGOR OM DITT KÖP OCH BOENDE

NORDR Kundcenter

Om ni har frågor eller funderingar som kan uppkomma i samband med tillträde och bosättning i er nya bostad.

Kontaktuppgifter till Nordr kundcenter:

Tel: 020 – 22 22 66

E-post: kundcenter.skane@nordr.com

Öppettider: 09:00-16:00 (lunchstängt kl:12:00-13:00).

JOUR

Primär

Kontaktas vid akuta fel och vid behov av omedelbar utryckning.

Kostnaden debiteras bostadsrättsföreningen eller dig som boende beroende på typ av fel.

Tel: 010-708 12 01

Vardagar mellan kl: 16:30-07:00.

Helger öppet dygnet runt.

FELANMÄLAN VITVAROR

SIEMENS / BSH-GROUP

Har ni problem eller frågor om era vitvaror kontaktar ni Siemens/BSH-group direkt.

Kontaktuppgifter till Siemens/BSH:

Tel: 0771-11 22 77

E-post: service.sverige@bshg.com

BRF-HEMSIDAN

Frågor som berör din förening och bostad kan du förhoppningsvis få svar på genom Brf-hemsidan. Hittar du inte svaret där kan du istället ta kontakt med styrelsen.

E-post styrelsen: brfgruppen@nordr.com

Hemsida: www.brforangerietiviken.se

Lösenord: orangeriet2021

EKONOMISK FÖRVALTNING

Simpleko är bostadsrättsföreningens ekonomiska förvaltare. De hanterar frågor såsom avgiftsavisering, hyresdebitering, pantsättning, medlemsförteckning, utdrag från lägenhetsförteckning, överlåtelser med mera.

Kontaktuppgifter till Simpleko Tel: 018-66 01 60.

E-post: Brf@simpleko.se

PARKERING

Simpleko är det företag som förvaltar parkeringsplatserna. Vid alla frågor rörande parkeringsplatser såsom kölista, uppsägning, hyresavtal mm kan du kontakta Simpleko.

Tel: 018- 66 01 60

E-post: brf@simpleko.se

TV, BREDBAND OCH TELEFONI

Vid frågor eller felanmälan gällande TV, Bredband eller telefoni vänder ni er direkt till din tjänsteleverantör.